

# HOTLINE MANAGER

L'appui expert et confidentiel pour désamorcer avant que ça explose

Référence : POB-AB-001

Secteur : Encadrement / Tous secteurs

✓ Certifié Qualiopi

## 1. Présentation de la formation

Le manager est souvent le premier à percevoir les tensions dans son équipe, et le dernier à avoir quelqu'un à qui en parler : ni son N+1 (politique), ni le RH (perçu comme distant), ni ses pairs (concurrence interne).

La Hotline Manager Postur'O Boulot répond à ce trou structurel. Chaque manager abonné dispose de deux sessions de 30 minutes par mois avec un kinésithérapeute Postur'O Boulot formé à la lecture corporelle et comportementale par la méthode CorpSocial. Le format s'adapte à l'urgence : présentiel, visioconférence ou téléphone.

La confidentialité est totale : l'employeur n'a accès qu'à un bilan trimestriel anonymisé sur les tendances générales. À chaque session, le manager repart avec une lecture claire de la situation, deux à trois actions à mettre en œuvre dès le lendemain, et des scripts de communication adaptés au cas précis.

## 2. Informations pratiques

<b>Référence</b>	POB-AB-001
<b>Type d'action</b>	Action de formation professionnelle continue (art. L.6313-1 C. trav.)
<b>Public visé</b>	Tout encadrant : manager direct, chef d'équipe, coordinateur, responsable opérationnel, chef de service, chef de projet transverse.
<b>Prérequis</b>	Aucun. Aucune expérience préalable en management requise.
<b>Durée</b>	30 minutes par session — 2 sessions par mois par manager abonné
<b>Format</b>	Individuel et confidentiel — Présentiel, visioconférence ou téléphone au choix
<b>Stabilité intervenant</b>	Même intervenant Postur'O Boulot pour chaque manager dans la durée
<b>Engagement</b>	Minimum 6 mois recommandés — Sans reconduction tacite imposée
<b>Délai d'accès</b>	2 semaines entre la signature et la première session
<b>Tarifs</b>	Jusqu'à 5 managers : 449 €/mois (dès 90 €/manager) — De 6 à 15 managers : 790 €/mois (dès 53 €/manager) — Au-delà : devis personnalisé. Frais de déplacement en sus.

<b>Financement</b>	Éligible OPCO — Budget développement managérial / Prévention RPS (art. L.4121-1 C. trav.) — Exonération TVA art. 261-4-4° CGI
<b>Répartition pédagogique</b>	70 % pratique / 30 % théorie
<b>Contact / Inscription</b>	contact@posturoboulot.fr — Convention sous 48h

### 3. Objectifs pédagogiques

---

À l'issue de l'accompagnement, les managers abonnés seront capables de :

- ▶ Lire les signaux faibles dans leur équipe à travers les 5 piliers de la méthode CorpSocial Postur'O Boulot.
- ▶ Reformuler une situation de tension avec les mots justes, en distinguant les faits, les ressentis et les enjeux relationnels.
- ▶ Appliquer 2 à 3 actions concrètes priorisées en session, dans un délai immédiat de moins de 24 heures.
- ▶ Orienter un collaborateur vers le bon dispositif (Postur'O Boulot ou externe : médecin du travail, psychologue, intervention ciblée).
- ▶ Réduire leur isolement émotionnel face aux tensions de leur équipe en accédant à un espace tiers, neutre et professionnel.

### 4. Compétences visées et évaluables

---

- ▶ Identifier les signaux corporels et comportementaux d'une situation de tension à travers les 5 piliers CorpSocial.
- ▶ Décrire une situation de tension en sortant des plaintes vagues, en distinguant faits, ressentis et enjeux.
- ▶ Mettre en œuvre les actions priorisées en session sans attendre une formation complète.
- ▶ Identifier le dispositif (Postur'O Boulot ou externe) le plus pertinent pour aider un collaborateur en difficulté.
- ▶ Sortir de la solitude managériale grâce à un espace tiers, neutre, professionnel, sans politique interne ni concurrence.

### 5. Quand activer la Hotline — 4 situations typiques

---

- ▶ **Un collaborateur va mal** — isolement, pleurs, arrêts répétés. Le manager veut aider sans franchir de ligne, sans fragiliser, sans alerter à tort.
- ▶ **Un conflit s'installe entre deux personnes** — le climat se dégrade, les autres collaborateurs choisissent leur camp, chaque réunion devient tendue. Désamorcer avant qu'il faille trancher.
- ▶ **Une annonce difficile à faire** — réorganisation, départ, objectif ambitieux. Préparer le bon message, anticiper les réactions, tenir face aux émotions.
- ▶ **Le manager lui-même est au bout** — isolement managérial, charge mentale qui déborde, signes que l'on reconnaît chez ses propres collaborateurs. Besoin d'un appui externe.

### 6. Programme détaillé — Déroulé type d'une session de 30 minutes

---

Chaque session est structurée en 4 phases progressives mêlant ancrage corporel, lecture clinique de la situation, construction d'actions concrètes et engagement managérial.

Séquence	Durée	Contenu abordé	Méthodes	Résultat attendu
<b>Phase 1 — Prise de température &amp; cadrage</b>	<b>5 min</b>	Rituel d'ouverture « Je m'appelle, je me sens » pour ancrer le manager. Présentation de la situation concrète : contexte, faits observés, urgence perçue, contraintes opérationnelles.	<i>Rituel + écoute active</i>	Situation cadrée.
<b>Phase 2 — Lecture PoB de la situation</b>	<b>10 min</b>	Analyse à travers les 5 piliers CorpSocial (Corps, Esprit, Émotions, Collectif, Posture professionnelle). Identification des signaux faibles derrière les comportements observés. Reformulation par l'intervenant.	<i>Analyse clinique + reformulation</i>	Situation relue cliniquement.
<b>Phase 3 — Plan d'action immédiat</b>	<b>10 min</b>	Construction collaborative de 2 à 3 actions concrètes applicables dès le lendemain matin. Scripts de communication apaisée formulés et essayés à voix haute. Orientation vers atelier collectif si pertinent.	<i>Co-construction + scripts testés</i>	Plan d'action concret formalisé.
<b>Phase 4 — Clôture &amp; engagement</b>	<b>5 min</b>	Le manager reformule à voix haute ses 2 à 3 priorités. Engagement verbal sur 24-48h. Programmation d'un point de suivi à J+15 si nécessaire. Feuille de présence numérique signée.	<i>Engagement + planification</i>	Engagement managérial pris.

## 7. Moyens pédagogiques et livrables

- ▶ Sessions individuelles strictement confidentielles entre le manager et son intervenant Postur'O Boulot.
- ▶ Aucune session de groupe, pour préserver la liberté de parole nécessaire à l'efficacité du dispositif.
- ▶ Approche psychocorporelle fondée sur la lecture des 5 piliers CorpSocial.
- ▶ Trois canaux disponibles selon l'urgence : présentiel (situations complexes), visioconférence (sessions programmées), téléphone (urgences ou mobilité).
- ▶ Stabilité de l'intervenant : le même professionnel Postur'O Boulot suit chaque manager dans la durée.
- ▶ Livrables à chaque session : scripts de communication adaptés et testés en session, prêts à utiliser dès le lendemain.
- ▶ Point de suivi à J+15 sur la mise en œuvre du plan d'action, programmé si la situation le justifie.
- ▶ Bilan trimestriel anonymisé transmis à la direction sur les tendances managériales observées.
- ▶ Attestation de formation individuelle conforme Qualiopi, générée mensuellement.

## 8. Modalités d'évaluation

### En amont — à l'inscription du manager

- ▶ Questionnaire de positionnement individuel transmis avant la première session : contexte managérial, effectif encadré, attentes principales, formations management déjà suivies.

### Pendant chaque session

- ▶ Observation directe de l'intervenant sur la qualité de la reformulation produite par le manager.

- ▶ Évaluation de la pertinence des actions identifiées et de la capacité d'engagement verbal.
- ▶ Quiz et grilles de validation des acquis intégrés au déroulé.

### Après chaque session

- ▶ Questionnaire de satisfaction individuel envoyé immédiatement après la session.
- ▶ Feuille de présence numérique signée et attestation Qualiopi générée mensuellement.

### À J+15 et au trimestre

- ▶ Point de suivi à J+15 si la situation traitée le justifie, pour mesurer la mise en œuvre effective du plan d'action.
- ▶ Bilan trimestriel anonymisé transmis à la direction sur les tendances managériales des 3 derniers mois.

## 9. Confidentialité et bilan trimestriel anonymisé

---

### Confidentialité absolue côté contenu

Aucune information individuelle nominative ne sort des sessions. Ni l'identité des collaborateurs concernés, ni les difficultés ressenties par le manager lui-même, ne sont jamais transmises à l'employeur, à un autre manager ou au service RH. C'est cette garantie qui rend le dispositif réellement utile.

### Bilan trimestriel anonymisé

Chaque trimestre, l'entreprise reçoit un bilan agrégé et anonymisé sur les grandes tendances observées : typologie des situations (conflit interpersonnel, charge mentale, annonce difficile, isolement managérial), évolution sur le trimestre, signaux émergents. Ce bilan ne permet jamais d'identifier une personne ou une équipe.

### Cadre légal

L'intervenant Postur'O Boulot est tenu au secret professionnel attaché à sa qualité de professionnel de santé. La Hotline Manager ne se substitue pas à un suivi médical, psychologique ou psychothérapeutique. En cas de souffrance psychique aiguë identifiée chez le manager, orientation systématique vers le médecin traitant ou le médecin du travail.

## 10. Accessibilité handicap

---

Hotline accessible aux managers en situation de handicap. Le format individuel et multi-canal (présentiel, visioconférence, téléphone) se prête particulièrement bien à l'adaptation : chaque manager choisit le canal qui lui convient le mieux selon ses contraintes.

**Référente handicap** : Caroline PIGOT — [caroline@posturoboulot.fr](mailto:caroline@posturoboulot.fr)

## 11. Modalités administratives et financement

---

- ▶ Process d'inscription en 6 étapes : prise de contact, identification du périmètre encadrants, devis sous 48h, signature de convention, affectation d'un intervenant stable, lancement sous 2 semaines.
- ▶ Convention de formation transmise sous 48h après signature du devis.
- ▶ Action de formation éligible au Plan de développement des compétences (OPCO) — ligne budgétaire développement managérial ou prévention des risques psychosociaux.
- ▶ Budget formation continue art. L.6313-1 et budget prévention RPS art. L.4121-1 du Code du travail.
- ▶ Exonération de TVA — article 261-4-4° du CGI.
- ▶ Engagement minimum recommandé de 6 mois — Sans reconduction tacite imposée.
- ▶ Programmation souple : possibilité de décaler ou de regrouper les 2 sessions mensuelles dans la limite du forfait.
- ▶ Organisme certifié Qualiopi sous le numéro QUA007994 — Valable jusqu'au 27/12/2027.

- ▶ Numéro de déclaration d'activité : 44 67 08026 67 — Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

## 12. Intervenants et qualification

---

- ▶ Kinésithérapeute ou professionnel de santé certifié Postur'O Boulot, formé à la méthode Gestes & Postures et au diagnostic du Climat Social par la méthode CorpSocial.
- ▶ Formation complémentaire à l'accompagnement managérial individuel et à l'écoute en situation de tension.
- ▶ Tenu au secret professionnel attaché à sa qualité de professionnel de santé.
- ▶ Le même intervenant suit chaque manager dans la durée pour préserver la continuité relationnelle.
- ▶ Pilotage pédagogique : Julie PETIT MEGE, kinésithérapeute DE, co-fondatrice de Postur'O Boulot.

## 13. Contact et inscription

---

### POSTUR'O BOULOT

63 rue Ettore Bugatti — 67120 Molsheim

Email : [contact@posturoboulot.fr](mailto:contact@posturoboulot.fr)

SIRET 931 329 569 00012 — APE 8559A — NDA 44 67 08026 67 — Qualiopi QUA007994